|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LEDARPÄRM SIS FOTBOLL | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Instruktion:  **NY SOM LEDARE** | | | | | Datum:  22-10-01 | | |
|  |
| Utfärdat av:  Helena Johansson | | | | | Revision:  1.0 | | |  |
|  |

**Välkommen som ledare i SIS fotboll!**

1. **POLISREGISTER**  
   Varje ny ledare kommer att bli ombedd att visa upp en kopia av sitt polisregister för kanslisten. Detta beställs via Polisen.
2. **MOVALLA**  
   **Planer**-På Movalla finns 3 gräsplaner. A,B och C-plan. A-plan är främst till för de lag som spelar och tränar 11 mot 11. B-plan är till för lag som spelar och tränar 7 mot 7 och 9 mot 9 och C-plan för de yngre lagen.  
     
   **Träningstider**- Innan säsongen börjar har vi ett möte där man får önska träningstider. Dessa sätts sedan samman till ett schema. Vi försöker i möjligaste mån att se till att alla får de tider de önskar. Ibland kan det innebära att man får värma upp vid sidan om planen för att sedan gå på planen på sin tid.

**Tag-** Man behöver en Tag till dörrarna under de tider som inte dessa är öppna. Denna beställs av någon av vaktmästarna.

**Ledarnyckel-** används endast till B-kiosken samt till samlingsrummet uppe i ishallens cafeteria. Kvitteras ut hos fotbollsstyrelsen. Max 1 nyckel/ lag  
  
**Material**- Bollar, västar etc finns i korridoren utanför omklädningsrum 6 och 7. Varje ledare får koder till dessa skåp separat. Om man önskar annat material lämnas en önskan till styrelsen. I de fall man behöver fylla på tejp etc kontaktas Materialansvarig Mats Rosqvist. Se kontaktuppgifter under kontakter

**Omklädningsrum-** Man blir tilldelad ett omklädningsrum inför varje träning/match. Det är oftast inte samma varje vecka så titta på schemat utanför vaktmästarnas rum där även nycklarna till omklädningsrummen finns. Se till att det är sopat och i ordning när ni lämnar rummet. Sopborste mm finns i rummen. Soporna töms av vaktmästarna.

**Hjärtstartare**- Hänger inne i korridoren utanför omklädningsrum 3.

**Påfyllning av vatten**- Finns på hörnet ner mot C-plan samt utanför kiosken nere på B-plan

**Avbokning av träning/match-** sker till kansli och vaktmästare. Detta är viktigt då vaktmästarna planerar sin arbetstid efter våra bokningar samt att vi inte vill betala hyra av planer etc i onödan. Ett mail till ovan räcker.

GDPR- om man vill lägga ut bilder på laget måste alla fylla i ett godkännande om detta. Dokumentet finns att få från kansliet

1. **KANSLI**Kansliet ligger i den grå byggnaden på Movalla. Se aktuella öppettider på Laget.se. Där finns även kontaktuppgifter till kanslist Lena Norgren
2. **SIS HUVUDSTYRELSE-** Styrelse för hels SIS, dvs Hockey, Fotboll, Bowling

Se aktuella medlemmar på Laget.se

1. **SIS FOTBOLLSSTYRELSE**- Se rutin Kontaktuppgifter för aktuella styrelsemedlemmar och kontaktuppgifter.
2. **Övrig info**

**Ersättning till ledare**- Det utgår ingen ekonomisk ersättning till Ungdomsledare i SIS Fotboll. Man får dock möjlighet att vartannat år gratis plocka ut 2 st plagg ur kollektionen med Profilkläder.

**Profilkläder**- I god tid innan säsongen börjar erbjuds spelare/ledare att köpa Profilkläder ur ett utvalt sortiment. Utprovningsdagar meddelas separat. Här behöver du som ledare finnas på plast och hjälpa till med beställningarna. Ev webshop.